

Aika 08.11.2021, klo 18:30 - 19:49

Paikka Vesilahden yhtenäiskoulu, auditorio

### **Käsitellyt asiat**

- § 65 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 66 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 67 Osavuosisikatsaus 1-9/2021**
- § 68 Vuoden 2022 tuloveroprosentti**
- § 69 Vuoden 2022 kiinteistöveroprosenttien määrääminen**
- § 70 Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2022-2024**
- § 71 Kunnanhallituksen kokoonpano 2021-2025**
- § 72 Elinvoima- ja osaamislautakunnan varajäsenen valinta**
- § 73 Tiedoksi merkittävät asiat**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Arvela, puheenjohtaja  
Marko Lounasranta, 1. varapuheenjohtaja  
Tanja Salo, 2. varapuheenjohtaja  
Aapeli Eskola  
Aino-Riikka Simula  
Anu Graichen  
Ari Perämaa  
Arto Mäkipää  
Aura Elliott  
Harri Penttilä  
Johanna Halme  
Kristiina Kantola  
Kristiina Pispala  
Michaela Jokiniemi  
Miia Rajala  
Mikko Ala-Orvola  
Susanna Suoniemi  
Taina Lamminmäki  
Tapani Pietilä  
Tomi Pakarainen  
Valto Sorva, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kati Paunonen, hallintojohtaja, sihteeri  
Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja  
Kohonen Aki, talouspäällikkö, § 67  
Vierikka Harri, tekninen johtaja, § 70  
Lahtinen Marko, sivistysjohtaja, § 70  
Haapaniemi Timo, kehitysjohtaja, §70

Poissa

Harri Tapanainen

Allekirjoitukset

Ari Arvela  
Puheenjohtaja

Kati Paunonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Aura Elliott  
pöytäkirjantarkastaja

Tanja Salo  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 11.11.2021.

---

**§ 65**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valtuuston kokouksen laillisuus edellyttää, että valtuusto on kutsuttu koolle kuntalain ja valtuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Tällä kertaa valtuuston kokouskutsu on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 3.11.2021.

Esityslista ja kokouskutsu on lähetetty kutsuna valtuutetuille, kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle. Lisäksi lyhennetty kokouskutsu ilman asialuetteloa on valtuuston päätöksen mukaisesti julkaistu Lempäälän-Vesilahden Sanomissa (digijulkaisu) 2.11.2021. Esityslista on lähetetty tiedoksi kunnanviraston johtoryhmälle, kaikkien valtuustoryhmien ensimmäiselle varavaltuutetulle, arkistoon ja tiedotusvälineille.

Paikalla olevien valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

**Ehdotus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 66**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Tapani Pietilän ehdotuksesta pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Halme ja Taina Lamminmäki.

---

**Kunnanhallitus, § 205,01.11.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 67, 08.11.2021**

**§ 67**  
**Osavuositarkastus 1-9/2021**

VESDno-2021-157

**Kunnanhallitus, 01.11.2021, § 205**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kati Paunonen  
kati.paunonen@vesilahti.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 Osavuositarkastus 1-9 2021

Vesilahden kunnan hallintosäännön 7. luvun 2 §:n mukaan toimitukset seuraavat talousarvion toteutumisesta säännöllisesti.

Vesilahden kunnanhallituksen 7.12.2021 §262 hyväksymien vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan aikaväliltä tammi-kesäkuu raportoidaan toimielimen hyväksymän tulosityksikön käyttösunnitelman euromääräinen ja toiminnallinen toteutuminen. Seurantaraporteissa on arvioitava toiminnallisten tavoitteiden ja määrärahojen toteutuminen raportointiajankohtaan mennessä sekä esitettävä arvio loppuvuoden osalta tavoitteiden saavuttamisesta, määrärahojen toteutumisesta ja mihin toimenpiteisiin on ryhdytty mahdollisten määrärahaylitysten estämiseksi. Osavuosiraportoinnissa esitetään myös investointien toteuma. Aikavälin toteuman ja muun käytettävissä olevan tiedon perusteella laaditaan ennakoarvio koko vuoden toteumasta. Seurantaraportit tulee käsitellä myös lautakunnissa.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus päättää merkitä liitteenä olevan osavuositarkastuksen 1.1-30.9.2021 tiedoksi ja antaa sen myös kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanvaltuusto, 08.11.2021, § 67**

Liitteet

1 Osavuositarkastus 1-9 2021

**Ehdotus**

Valtuusto merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 1.1.-30.9.2021.

---

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanhallitus, § 206,01.11.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 68, 08.11.2021**

**§ 68**

**Vuoden 2022 tuloveroprosentti**

VESDno-2021-384

**Kunnanhallitus, 01.11.2021, § 206**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kati Paunonen  
kati.paunonen@vesilahti.fi  
hallintojohtaja

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista. Verohallinto on ilmoittanut, että vuoden 2022 veroprosentit on ilmoitettava viimeistään 17.11.2021. Talousarvion valmistelu perustuu siihen, että tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit säilyvät ennallaan. Tuloveroprosentti ilmoitetaan neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella. Vesilahden tuloveroprosentti vuonna 2021 on 22,00.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että verovuodelle 2022 määrätään tuloveroprosentiksi 22,00.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanvaltuusto, 08.11.2021, § 68**

**Ehdotus**

Kunnanvaltuusto päättää, että verovuodelle 2022 määrätään tuloveroprosentiksi 22,00.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



---

**Kunnanhallitus, § 207,01.11.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 69, 08.11.2021**

**§ 69**

**Vuoden 2022 kiinteistöveroprosenttien määrittäminen**

VESDno-2021-385

**Kunnanhallitus, 01.11.2021, § 207**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kati Paunonen  
kati.paunonen@vesilahti.fi  
hallintojohtaja

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista. Verohallinto on ilmoittanut, että vuoden 2022 veroprosentit on ilmoitettava viimeistään 17.11.2021. Talousarvion valmistelu perustuu siihen, että tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit säilyvät ennallaan.

Kiinteistöverolaissa säädetään kiinteistön sijaintikunnalle menevästä kiinteistöverosta. Kiinteistövero on kunnanvaltuuston määräämä kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta ja se peritään kiinteistön omistajalta.

Yleisen kiinteistöveroprosentin vaihteluväli on 0,93 – 2,00 %. Vesilahdessa yleinen kiinteistöveroprosentti on tällä hetkellä 1,25 %.

Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveron vaihteluväli on 0,41 – 1,00 %. Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero Vesilahdessa on tällä hetkellä 0,55 %.

Kunnanvaltuusto voi määrätä muussa kuin vakituksessa asuinkäytössä olevalle asuinrakennukselle (kesämökit/vapaa-ajan asunnot) erillisen kiinteistöveroprosentin. Muun asuinrakennuksen veroprosentin vaihteluväli on 0,93 - 2,00 %. Vesilahdessa tämä veroprosentti on tällä hetkellä 1,40 %.

Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti: Kunnanvaltuusto voi määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin edellä säädettyä alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Kiinteistöprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00. Edellä mainitun pykälän perusteella valtuusto voi samassa yhteydessä, kun se määrää tuloveroprosentin ja muut kiinteistöveroprosentit, määrätä oman erillisen veroprosentin yleishyödyllisten yhteisöjen pykälässä tarkoitetuille kiinteistöille. Jos valtuusto määrää yleishyödyllisille yhteisöille oman veroprosentin, verohallinnon tehtävänä on tutkia, mitkä yhteisöt ja näiden omistamat kiinteistöt ovat pykälän ehdot täyttäviä. Kunta ei voi itse nimetä yhteisöjä ja kiinteistöjä, joihin yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosenttia sovelletaan. Veroprosenttia sovelletaan kaikkiin kunnassa oleviin yleishyödyllisiin yhteisöihin. Vesilahdessa ei ole määrätty erillistä veroprosenttia.

Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti: Valtuusto voi määrätä erikseen rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentin, jonka vähimmäismäärä on 2,00 ja

enimmäismäärä on 6,00 prosenttiyksikköä. Erillistä veroprosenttia sovelletaan rakentamattomaan rakennuspaikkaan, jos kaikki kohdissa 1-7 mainitut edellytykset täyttyvät. 1) Alueella on asemakaava, joka on ollut voimassa vähintään vuoden ennen kalenterivuoden alkua. 2) Asemakaavan mukaan rakennuspaikan rakennusoikeudesta yli puolet on kaavoitettu asuntotarkoitukseen. 3) Rakennuspaikalla ei ole käytössä olevaa asuinrakennusta eikä sille ole ryhdytty rakentamaan sellaista ennen kalenterivuoden alkua. 4) Rakennuspaikalle on käyttökelpoinen pääsytie tai mahdollisuus sellaisen järjestämiseen. 5) Rakennuspaikka on liitettävissä yleiseen vesijohtoon ja viemäriin vesihuoltolain mukaisesti. 6) Rakennuspaikka ei ole rakennuskiellossa. 7) Rakennuspaikka on saman omistajan omistuksessa. Erillisen rakentamattoman rakennuspaikan veron tarkoituksena on tehostaa taajama-alueella olevien tonttien asumiskäyttöä. Erillistä veroprosenttia ei ole pakko määrätä. Vesilahden rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero on 2,00 prosenttia.

Vesilahden kunnanvaltuusto korotti kiinteistöveroja muun kuin vakituisten asuinrakennusten ja yleisen kiinteistöveron osalta vuodelle 2020. Kiinteistöveroihin ei esitetä muutoksia vuodelle 2022.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää,

1. että se määrää vuoden 2022 kiinteistöverot seuraavasti:
  - vakituiset asuinrakennukset 0,55 %
  - muu kuin vakituinen asuinrakennus 1,40 %
  - yleinen kiinteistöveroprosentti 1,25 %
  - rakentamaton rakennuspaikka 2,00 %
2. ettei se määrää erillistä veroa yleishyödyllisille yhteisöille, vaan näiden kohdalla sovelletaan normaaleja kiinteistöveroprosentteja.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## **Kunnanvaltuusto, 08.11.2021, § 69**

### **Ehdotus**

Kunnanvaltuusto päättää, että se

1. määrää vuoden 2022 kiinteistöverot seuraavasti:
  - vakituiset asuinrakennukset 0,55 %
  - muu kuin vakituinen asuinrakennus 1,40 %
  - yleinen kiinteistöveroprosentti 1,25 %
  - rakentamaton rakennuspaikka 2,00 %
2. ettei se määrää erillistä veroa yleishyödyllisille yhteisöille, vaan näiden kohdalla sovelletaan normaaleja kiinteistöveroprosentteja.

---

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanhallitus, § 173,13.09.2021**  
**Sivistyslautakunta, § 63,12.10.2021**  
**Tekninen lautakunta, § 60,13.10.2021**  
**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 69,14.10.2021**  
**Elinvoimatoimikunta, § 16,14.10.2021**  
**Kunnanhallitus, § 209,01.11.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 70, 08.11.2021**

**§ 70**

**Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2022-2024**

VESDno-2021-317

**Kunnanhallitus, 13.09.2021, § 173**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kati Paunonen  
kati.paunonen@vesilahti.fi  
hallintojohtaja

**Liitteet**

1 Talousarviokehys 2022

Talousarvion suunnitteluohje vuodelle 2022 on laadittu seuraavat asiat huomioiden:

- suunnitteluohje perustuu voimassa oleviin veroprosentteihin ja nykyiseen kuntastrategiaan
- vero- ja valtionosuustuloarviot perustuvat elokuussa 2021 julkaistuihin tietoihin ja tiedot voivat päivittyä suunnittelun edetessä
- tiedossa olevaan henkilöstökulujen kasvuun mm. tulevien sopimuskorotusten kautta on varauduttu riittäväillä varauksilla
- koronakustannuksiin ei ole osoitettu vuodelle 2022 erillistä varausta vaan ne käsitellään tarvittaessa erikseen

Talousarvioprosessi käynnistyy kunnassa siten, että toimialat suunnittelevat vuoden 2022 taloutta syyskuun aikana. Talousarvion lautakuntakäsittelyt on aikataulutettu lokakuun alkuun 2021. Kunnanhallitus käsittelee talousarviota 1.11.2021 kokouksessa. Kunnanvaltuusto päättää talousarviosta 13.12.2021 kokouksessaan.

Vesilahden hallintosäännön mukaan kunnanhallitus hyväksyy talousarvion suunnitteluohjeen.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion suunnitteluohjeen vuodelle 2022.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Sivistyslautakunta, 12.10.2021, § 63**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marko Lahtinen  
marko.lahtinen@vesilahti.fi  
sivistysjohtaja

## Liitteet

- 1 Vesilahti sivistyspalvelut talousarvio 2022
- 2 Sivistyslautakunnan ta-lomakkeet

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.9.2021 / §173 hyväksynyt talousarviokehityksen 2022. Kunnanhallituksen antamassa talousarviokehityksessä edellytettiin menokuria ja todettiin, että palveluiden ostoissa, aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa tai avustuksissa ei ole nostovaraa. Talousarviokehityksessä ennakoitiin palkkojen ja henkilöstösivukulujen kehitys sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutos, joka alentaa päivähoitomaksujen tuottoja noin 26%. Talousarviokehityksen ohella talousarvioesityksen valmistelu pohjautuu Vesilahden kuntastrategiaan. Kuntastrategiasta on nostettu talousarvioon sivistyslautakuntaa koskevat toimenpiteet ja mittarit (liite: Sivistyslautakunnan ta-lomakkeet).

Sivistyslautakunnan alaisuuteen kuuluu kaksi valtuustoon nähden sitovaa vastuualuetta, jotka ovat opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut sekä vapaa-ajan palvelut.

Vapaa-ajan palveluissa pystytään ulkopuolisen hankerahoituksen turvin lisäämään väliaikaisesti toiminnan volyymia kunnan strategisten tavoitteiden edistämiseksi. Vapaa-ajan kasvanut toimintakate toimintakatteen 3,2% kasvu (n. 25 000€) selittyy varautumisella yleiskorotukseen ja sisäisten palveluiden kustannusten nousulla.

Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden toimintatuotot laskevat varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutosten myötä -0,4%. Lakimuutoksen vaikutusta kompensoi varhaiskasvatuksen lapsimäärän kasvu ja avustusten nousu. Henkilöstökulut nousevat yleiskorotusten sekä varhaiskasvatuksen lapsimäärän kasvun ja henkilöstömitoitukseen liittyvän lainsäädäntömuutoksen vuoksi +4,7%. Myös palveluiden ostot kasvavat +4,8%, joka selittyy lastensuojelun toteuttamien sijoitusten vuoksi muilta kunnilta hankittavien palveluiden ja sisäisten kulujen nousulla. Kokonaisuutena opetuksen ja varhaiskasvatuksen toimintakatteen 4,6% kasvu (n. 400 000€) selittyy varautumisella yleiskorotukseen (n. 150 000€), muutoksilla lainsäädännössä ja varhaiskasvatuksen lapsimäärissä (n. 150 000€) sekä lakisääteisten ja sisäisten palveluiden kustannusten nousulla (n. 100 000€).

Talousarvion luvut ovat nähtävissä liitteessä *Vesilahti\_sivistyspalvelut\_talousarvio 2022*. Vuonna 2021 talousarviorakenteen muutoksen ja tiliöinnin pulmien (kulut ovat osin kirjautuneet eri kustannuspaikoille kuin ne ovat budjetoitu) vuoksi vertailua tehdessä kannattaa kiinnittää huomiota sivistyspalveluiden kokonaisuuteen.

## Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä osaltaan sivistyslautakunnan alaisten vastuualueiden talousarvion ja toiminnalliset tavoitteet 2022 ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

## Päätös

---

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä osaltaan sivistyslautakunnan alaisten vastualueiden talousarvion ja toiminnalliset tavoitteet 2022 ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

---

### **Tekninen lautakunta, 13.10.2021, § 60**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Harri Vierikka  
harri.vierikka@vesilahti.fi  
tekninen johtaja

#### **Liitteet**

- 1 Ta-lomake vesi- ja viemärlaitos
- 2 Investoinnit 2022
- 3 Tekninen lautakunta talousarvio 2022
- 4 Ta-lomake tekniset palvelut

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.09.2021 § 173 antanut talousarvion laadintaan suunnitteluohjeen. Kunnanhallituksen hyväksymää suunnitteluohjetta tulee noudattaa.

Talousarvion laadinnan lähtökohtana on etteivät käyttömenot kasva. Palkkojen korotusvaraus kuitenkin huomioidaan. Väkiluvun ja lakisääteisten tehtävien kasvusta tai alenemisesta johtuvat tuotettavien palvelujen määrän lisäys tai vähennys tulee myös ottaa huomioon. Vertailua tulee tehdä suhteessa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden toteumaan.

Talousarvion laadinnassa on otettu huomioon osallistuvassa budjetoinnissa 2021 esiin nousseita asioita. Ympäristön viihtyvyys nousi yhtenä palautteissa ja siihen on budjetoinnissa 2022 varauduttu. Teknisen palveluiden palkkamenoihin on varattu kesäaikaiselle puutarhurille palkka ja palveluiden ostoihin, sekä rakennusmateriaaleihin on varattu rahaa ympäristön viihtyvyyden toimenpiteiden suorittamiseen.

Investoinnit on katsottu yhdessä kaavoituksesta vastaavan ja tonttimyynnistä vastaavan kanssa. Investoinneissa on pyritty optimoimaan riittävä tonttivaranto myynnin näkökulmasta ja tulevien aluiden kaavoituksen kulku. Suurin yksikkäinen investointi Metsämantereeseen ja Kalalahden yritysalueen kunnallistekniikkaa.

Teknisen toimen talousarvio, investointitaulukko ja talousarviolomakkeet lähetetään pykälän liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Harri Vierikka, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää:

1. Hyväksyä teknisen lautakunnan alaisten toimialueiden talousarvion 2022, investointisuunnitelman ja teknisen toimen ta-lomakkeet, sekä esittää ne edelleen hallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.
2. Antaa tekniset johtajan tarvittaessa tehdä ta-lomakkeisiin korjauksia.

- 
3. Valtuuttaa teknisen johtajan tekemään talousarvioehdotukseen muutokset, mikäli kunnanhallitus niin edellyttää.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, 14.10.2021, § 69**

Valmistelijat / lisätiedot:

Veli Salmi, Harri Vierikka

veli.salmi@vesilahti.fi, harri.vierikka@vesilahti.fi

rakennustarkastaja, tekninen johtaja

**Liitteet**

1 Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu talousarvio 2022

2 Ta-lomake rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.09.2021 § 173 antanut talousarvion laadintaan suunnitteluohjeen. Kunnanhallituksen hyväksymää suunnitteluohjetta tulee noudattaa.

Talousarvion laadinnan lähtökohtana on etteivät käyttömenot kasva. Palkkojen korotusvaraus kuitenkin huomioidaan. Väkiluvun ja lakisääteisten tehtävien kasvusta tai alenemisesta johtuvat tuotettavien palvelujen määrän lisäys tai vähennys tulee myös ottaa huomioon. Vertailua tulee tehdä suhteessa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden toteumaan.

Vesilahden kunnanhallitus on kokouksessaan 13.9.2021 § 174 päättänyt ympäristönsuojelun järjestämisestä, että Vesilahden kunnanhallitus päättää perustaa ympäristötarkastajan viran ja antaa täyttöluvan ympäristötarkastajan vakituiseen virkaan 1.12.2021 alkaen. Lisäksi Vesilahden kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.4.2021 päättänyt perustaa Vesilahden kuntaan rakennusvalvontaan tarkastusinsinöörin viran. Virkojen perustaminen tulee nostamaan rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun palkkakustannuksia. Lisäksi henkilöstön koulutukseen on syytä varata määrärahoja vuodelle 2022.

**Ehdotus**

Esittelijä: Veli Salmi, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää;

1. hyväksyä liitteenä olevan esityksen talousarvioksi 2022, rakennusvalvonnan ta-lomakkeet, sekä esittää ne edelleen hallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.
2. antaa rakennustarkastajalle valtuudet tehdä teknisiä korjauksia ta-lomakkeeseen.
3. valtuuttaa rakennustarkastajan tekemään talousarvioehdotukseen muutokset, mikäli kunnanhallitus niin edellyttää.

**Päätös**

---

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## **Elinvoimatoimikunta, 14.10.2021, § 16**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Timo Haapaniemi  
timo.haapaniemi@vesilahti.fi  
kehitysjohtaja

### Liitteet

- 1 Vesilahti\_elinkeino\_talousarvio 2022.pdf
- 2 Vesilahti\_maaseutu\_talousarvio 2022.pdf

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.09.2021 § 173 antanut talousarvion laadintaan suunnitteluohjeen. Kunnanhallituksen hyväksymää suunnitteluohjetta tulee noudattaa.

Talousarvion laadinnan lähtökohtana on etteivät käyttömenot kasva. Palkkojen korotusvaraus kuitenkin huomioidaan. Elinkeinobudjetti pysyy lähes vuoden 2021 tasolla. Markkinointi- ja viestintäkulut asettuvat vuoden 2021 tasolle, kuten myös yhteistoiminta-alueen kustannukset. Merkittävät muutokset kohdistuvat bio- ja kiertotaloushankkeeseen, jolla on saatu EAKR-hankerahoitus. Hankkeen hyväksytty kustannusarvio on 136 000 euroa, josta avustuksen osuus on 80 %.

Elinkeinopalveluiden alle on aiemmin kirjattu vain kehitysjohtajan palkkakustannukset. Talousarviossa 2022 palkkakustannukset nousevat. Palkkakustannusten nousu johtuu viestinnän suunnittelijan työsuhteen vakinaistamisesta sekä bio- ja kiertotaloushankkeen projektipäälikön palkkakustannuksista. Bio- ja kiertotaloushankkeen projektipäälikön palkkakustannukset ovat osa hankerahoitusta. Tämän lisäksi vuodelle 2022 on varattu palkkakustannuksia elinkeinon osa-aikaisen sihteerin palkkaamiseksi.

Elinkeinobudjetti jakautuu kolmeen pääryhmään, jotka ovat: palkkakustannukset, markkinointi- ja viestintäkustannukset sekä yhteistoimintaosuudet.

Maaseutupalveluiden talousarvio pysyy edellisten vuosien tasolla.

Talousarvion luvut ovat nähtävissä liitteissä:

1. Vesilahti\_elinkeino\_talousarvio 2022
2. Vesilahti\_maaseutu\_talousarvio 2022

Elinvoimapalvelut ovat osa hallintopalveluiden toimialuetta. Hallintopalveluiden talousarviota käsittelee kunnanhallitus, samalla kun käsittelyssä on koko kunnan talousarvio. Toiminnalliset tavoitteet käsitellään tämän käsittelyn yhteydessä. Talousarvion hyväksyy kunnanvaltuusto.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja

Elinvoimatoimikunta merkitsee talousarviot tiedoksi.

### **Päätös**



---

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

---

## Kunnanhallitus, 01.11.2021, § 209

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tuomas Hirvonen  
tuomas.hirvonen@vesilahti.fi  
kunnanjohtaja

### Liitteet

1 Vesilahden kunnan talousarvio 2022

Kuntalain 410/2015 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot ja siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarvion tilikauden tulos on poistoeron muutoksen jälkeen 0,9 miljoonaa euroa alijäämäinen. Ulkoiset toimintatulot ovat noin 2,9 milj. euroa ja ne kasvavat kuluvan vuoden muutetusta talousarviosta 21,2% %. Ulkoiset toimintamenot ovat noin 29,7 milj. euroa. Ulkoisten toimintamenojen kasvu on 6,5% %. Verotuloja on budjetoitu 19,7 milj. euroa, ne kasvavat 8,9 % talousarviosta 2021. Valtionosuudet ovat 7,8 milj. euroa.

Lautakunnat ovat käsitelleet omien toimialojensa talousarviot kokouksissaan lokakuussa 2021.

Lautakuntien talousarviokäsittelyn jälkeen talousarvioon on muutettu sosiaali-ja terveystalouden muutokset, jotka on käsitelty kunnanhallituksessa 18.10.2021 §198.

Talousarvion vuoden 2022 investointimenot ovat 5,5 miljoonaa euroa.

Rahoituslaskelman mukaisesti kunta nostaa pitkäaikaista lainaa 6,0 miljoonaa euroa ja lyhentää pitkäaikaisia lainoja 1,5 miljoonaa euroa.

### Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen vuoden 2022 talousarvioksi ja vuosien 2022-2024 taloussuunnitelmaksi. Lisäksi talouspäällikölle annetaan oikeus tehdä teknisiä korjauksia talousarviokirjaan.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanvaltuusto, 08.11.2021, § 70**

Valmistelija / lisätiedot:  
Kati Paunonen  
kati.paunonen@vesilahti.fi  
hallintojohtaja

**Liitteet**

1 Vesilahden kunta TA 2022 (kv)

**Ehdotus**

Kunnanvaltuusto päättää, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen vuoden 2022 talousarvioksi ja vuosien 2022-2024 taloussuunnitelmaksi. Lisäksi talouspäällikölle annetaan oikeus tehdä teknisiä korjauksia talousarviokirjaan.

**Kokouskäsitely**

Käsittelyssä pidettiin tekninen tauko ajassa 19.10-19.15.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanvaltuusto, § 37, 16.08.2021**  
**Kunnanhallitus, § 210, 01.11.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 71, 08.11.2021**

**§ 71**

**Kunnanhallituksen kokoonpano 2021-2025**

VESDno-2021-217

**Kunnanvaltuusto, 16.08.2021, § 37**

### **Ehdotus**

Kunnanvaltuusto valitsee toimikaudeksi kunnanhallituksen jäseniksi seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen sekä nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

### **Päätös**

Valtuuston puheenjohtaja Ari Arvelan ehdotuksesta valtuusto valitsi yksimielisesti kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet toimikaudeksi seuraavasti:

Jäsen:

pj. Kristiina Pispala  
vpj. Ari Perämaa  
Harri Tapanainen  
Anu Graichen  
Harri Penttilä  
Aino-Riikka Simula  
Susanna Suoniemi

Varajäsen:

Johanna Halme  
Jukka Niemi  
Mikko Ala-Orvola  
Emma Selin  
Aro Mäkipää  
Miia Rajala  
Laura Kekäläinen

---

**Kunnanhallitus, 01.11.2021, § 210**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kati Paunonen  
kati.paunonen@vesilahti.fi  
hallintojohtaja

Kunnanhallituksen varajäsen Mikko Ala-Orvola on tullut valituksi myös tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajaksi. Tarkastuslautakunnan jäsen ei voi samanaikaisesti olla myös kunnanhallituksen varajäsen.

### **Ehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päivittää kunnanhallituksen kokoonpanoa varajäsenen (Mikko Ala-Orvola) osalta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kunnanvaltuusto, 08.11.2021, § 71**

Valmistelija / lisätiedot:  
Kati Paunonen  
kati.paunonen@vesilahti.fi  
hallintojohtaja

**Ehdotus**

Kunnanvaltuusto päivittää kunnanhallituksen kokoonpanoa varajäsenen (Mikko Ala-Orvola) osalta.

**Päätös**

Valtuutettu Tapani Pietilän ehdotuksesta kunnanhallituksen varajäseneksi valittiin yksimielisesti Valto Sorva.

**Tiedoksi**

Nimetty

---

**Kunnanhallitus, § 211,01.11.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 72, 08.11.2021**

**§ 72**

**Elinvoima- ja osaamislautakunnan varajäsenen valinta**

VESDno-2021-389

**Kunnanhallitus, 01.11.2021, § 211**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kati Paunonen  
kati.paunonen@vesilahti.fi  
hallintojohtaja

Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnassa on apulaispormestari ja 10 muuta jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Lisäksi lautakunnassa on ammatillisen koulutuksen yhteistoiminta-alueesta allekirjoitetun sopimuksen muiden sopijaosapuolten Ikaalisten, Kangasalan, Lempäälän, Nokian, Oriveden, Pirkkalan, Vesilahden, Virtain, Ylöjärven, Pälkäneen ja Ruoveden valtuustojen yhteensä valitsemat 6 jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen.

Vesilahden kunta nimeää varajäsen lautakuntaan toimikaudelle 2021-2023.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Hirvonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää varajäsenen Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakuntaan kaudelle 2021-2023.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanvaltuusto, 08.11.2021, § 72**

**Ehdotus**

Kunnanvaltuusto nimeää varajäsenen Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakuntaan kaudelle 2021-2023.

**Päätös**

Valtuutettu Harri Penttilän ehdotuksesta elinvoima- ja osaamislautakunnan jäseneksi valittiin Aino-Riikka-Simula.

**Tiedoksi**

Nimetty

---

**§ 73**

**Tiedoksi merkittävät asiat**

Liitteet

1 Valtuustoaloite omaishoitajille tarjottavista maksuttomista liikuntapalveluista (verkkoon)

1. Vesilahden kunnan väkiluku 3.11.2021 oli 4.417 asukasta (23.10.2021 / 4.417).
2. Pirkanmaan ELY-keskus / Pirkanmaan työllisyyskatsaus 9/2021. Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta syyskuun lopussa 2021 oli 5,0 % (elokuussa 2021 tilanne 5,9 %), Pirkanmaalla 9,3% (9,9 %) ja koko maassa 10,1 % (10,7%). Vesilahden lukema on Pirkanmaan alhaisin.

**Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus yksimielisesti hyväksytty.

Aura Elliott jätti valtuustoaloitteen omaishoitajille tarjottavista maksuttomista liikuntapalveluista.

---

## Kunnallisvalitus

§68, §69, §70, §71, §72

## Kunnallisvalitusohje

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

### Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

### Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Tiedoksisaanti kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymispäätöksestä

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi tietoverkossa.

### Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle viraston aukioloaikana, klo 8.00-16.15.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai faksilla. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä, riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.

### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 029 56 4220

Faksinumero: 029 56 42269

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesilahden kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta@vesilahti.fi

Puhelinnumero: 03 5652 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.



## **Muutoksenhakukielto**

§65, §66, §67, §73

## **Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)